

PATVIRTINTA
Akmenės rajono jungtinės mokyklos
direktoriaus 2025 m. rugsėjo 1 d.
įsakymu Nr. V – 1

**AKMENĖS RAJONO JUNGGINĖS MOKYKLOS
2025 – 2026 IR 2026-2027 MOKSLO METŲ PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO
PROGRAMŲ UGDYMO PLANAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Akmenės rajono jungtinės mokyklos (toliau – mokyklos) ugdymo planas (toliau – MUP) reglamentuoja pradinio, pagrindinio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą mokykloje 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metais.

2. MUP parengtas vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais (toliau – Bendrieji ugdymo planai), patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 „2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015-12-21 įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“ (toliau – Geros mokyklos koncepcija), Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011-08-10 įsakymu Nr. V-773, „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017. „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ (toliau – Higienos norma), kitais teisės aktais ir Akmenės rajono jungtinės mokyklos bendruomenės susitarimais dėl ugdymo turinio formavimo bei ugdymo proceso įgyvendinimo.

3. **Akmenės rajono jungtinės mokyklos ugdymo plano tikslas** – apibrėžti pagrindinius reikalavimus ugdymo procesui organizuoti, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų:

3.1. numatyti gaires ugdymo turiniui ir procesui mokykloje įgyvendinti ir ugdymą pritaikyti pagal mokinių mokymosi poreikius;

3.2. nustatyti pamokų skaičių, skirtą pradinio ir pagrindinio ugdymo programoms įgyvendinti;

3.3. nustatyti susitarimus, numatančius kurti ugdymo proceso dalyvių sąveiką (mokytojo ir mokinio, mokinio ir mokinio, mokymo ir mokymosi aplinkų) ugdymo(si) procese, siekiant personalizuoto ir savivaldaus mokymosi.

4. Akmenės rajono jungtinės mokyklos vizija, misija:



5. Įgyvendinant bendrąjį pradinio ir pagrindinio ugdymo planą, kuriama sėkminga mokykla bei įgyvendinami strateginiai tikslai.

6. Akmenės rajono jungtinės mokyklos ugdymo plano uždaviniai:

6.1. reglamentuoti mokyklos ugdymo organizavimą, įgyvendinant pradinio ir pagrindinio ugdymo programas;

6.2. nustatyti mokyklos mokslo metų pradžią, trukmę, atostogų laiką;

6.3. kiekvienoje mokyklos klasėje nustatyti pamokų skaičių, skirtą ugdymo programoms įgyvendinti;

6.4. sudaryti sąlygas kiekvieno mokinio individualios pažangos augimui, pritaikyti ugdymo procesą atliepiant įvairius mokinių mokymosi poreikius;

6.5. tenkinti mokinių saviraiškos poreikius neformaliojo vaikų švietimo veiklose.

7. Ugdymo plane vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

8. MUP viešai skelbiamas mokyklos skyrių svetainėse.

II SKYRIUS

UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

PIRMAS SKIRSNIS

MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

9. 2025–2026 mokslo metų pradžia prasideda rugsėjo 1 d. ir baigiasi 2026 m. rugpjūčio 31 d.:

9.1. ugdymo proceso trukmė 1-4 klasių mokiniams – 175 ugdymo dienos;

9.2. ugdymo proceso trukmė 5-10 klasių mokiniams – 180 ugdymo dienų;

9.3. 1-4 klasių mokiniams mokslo metai baigiasi 2026 m. birželio 5 dieną;

9.4. 5-10 klasių mokiniams mokslo metai baigiasi 2026 m. birželio 12 dieną;

9.5. Pailgintos dienos grupė veiklą baigia 2026 m. gegužės 29 dieną;

9.6. ugdymo procese mokiniams skiriamos atostogos:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens atostogos	2025 m. lapkričio 3 d.	2025 m. lapkričio 9 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2025 m. gruodžio 24 d.	2026 m. sausio 4 d.
Žiemos atostogos	2026 m. vasario 16 d.	2026 m. vasario 22 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2026 m. balandžio 6 d.	2026 m. balandžio 12 d.
Vasaros atostogos 1-4 kl.	2026 m. birželio 8 d.	2026 m. rugpjūčio 31 d.
Vasaros atostogos 5-10 kl.	2026 m. birželio 15 d.	2026 m. rugpjūčio 31 d.

10. 2026–2027 mokslo metų pradžia 2026 m. rugsėjo 1 d. ir baigiasi rugpjūčio 31 d.:
- 10.1. ugdymo proceso trukmė 1-4 klasių mokiniams – 175 ugdymo dienos;
- 10.2. ugdymo proceso trukmė 5-10 klasių mokiniams – 180 ugdymo dienų;
- 10.3. 1- 4 klasių mokiniams mokslo metai baigiasi 2027 m. birželio 4 dieną;
- 10.4. 5-10 klasių mokiniams mokslo metai baigiasi 2027 m. birželio 11 dieną;
- 10.5. Pailgintos dienos grupė veiklą baigia 2027 m. gegužės 31 dieną;
- 10.6. atostogos ugdymo procese:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens atostogos	2026 m. lapkričio 2 d.	2026 m. lapkričio 8 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2026 m. gruodžio 23 d.	2027 m. sausio 3 d.
Žiemos atostogos	2027 m. vasario 15 d.	2027 m. vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2027 m. kovo 29 d.	2027 m. balandžio 4 d.
Vasaros atostogos 1-4 kl.	2027 m. birželio 7 d.	2027 m. rugpjūčio 31 d.
Vasaros atostogos 5-10 kl.	2027 m. birželio 14 d.	2027 m. rugpjūčio 31 d.

11. Vasaros atostogos skiriamos pasibaigus ugdymo procesui, kurios trunka nuo ugdymo proceso pabaigos iki kitų mokslo metų ugdymo proceso pradžios.

12. Neformaliojo švietimo veiklos per mokinių atostogas nevykdomos.

ANTRAS SKIRSNIS MOKYKLOS UGDYMO PLANAS

13. Akmenės rajono jungtinės mokyklos metodinėje taryboje priimti susitarimai dėl ugdymo plano rengimo, struktūros, įgyvendinimo principų. Mokyklos ugdymo plano projektą parengė direktoriaus 2025 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. V- 40 sudaryta darbo grupė.

14. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams, MUP gali būti keičiamas ir prasidėjus mokslo metams.

15. Rengiant mokyklos ugdymo planą vadovautasi Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais bei Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V-4 „Dėl Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašo patvirtinimo“.

16. Mokyklos ugdymo plane numatomas ugdymo proceso organizavimas 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metais pagal Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrąsias programas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Bendrosios programos).

17. MUP rengiamas vadovaujantis mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, NMPP testų rezultatais, mokyklos veiklos įsivertinimo duomenimis, mokinių poreikių

analize, strateginiu ir metiniu veiklos planais, bendruomenės narių išsakytomis įžvalgomis ir lūkesčiais ir atsižvelgiama į mokyklai skirtas lėšas.

18. MUP projektas suderinamas su mokyklos taryba ir Akmenės rajono savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu.

19. Akmenės rajono jungtinės mokyklos direktorius ugdymo planą tvirtina iki mokslo metų pradžios.

20. Mokyklos ugdymo plane numatoma:

20.1. progimnazijos ugdymo proceso organizavimo kalendorius, kuris informuoja progimnazijos bendruomenę apie mokslo metų pabaigą, pusmečių, trimestrų pabaigą, atostogas, NMPP, PUPP; (Akmenės rajono jungtinės mokyklos 2025-2026 ir 2026-2027 mokslo metų pradinio ir pagrindinio ugdymo programų ugdymo plano 1, 2 priedas);

20.2. pasiūla mokiniams užsienio kalbų, pasirenkamųjų dalykų, neformaliojo vaikų švietimo programų;

20.3. mokymosi ir švietimo pagalbos teikimas;

20.4. kiti aktualūs mokyklos susitarimai (dėl vertinimo tvarkos, mokiniams teikiamų užduočių į namus apimties, ugdymo ne mokyklos aplinkose organizavimo).

21. Ugdymo turinio įgyvendinimo stebėseną vykdoma vadovaujantis Akmenės rajono jungtinės mokyklos ugdomosios veiklos stebėsenos tvarkos aprašu patvirtintu Akmenės rajono jungtinės mokyklos direktoriaus 2025 metų rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-10 „Dėl ugdomosios veiklos stebėsenos tvarkos aprašo tvirtinimo”.

TREČIAS SKIRSNIS

UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

22. 2025-2026 ir 2026-2027 m. m. įgyvendinamos pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos visose klasėse.

23. Apie įgyvendinamą mokymosi turinį, dalyko mokytojai supažindina mokinius pirmųjų pamokų metu, organizuoja susitarimus, akcentuoja pokyčius, o administracija, klasių vadovai, dalykų mokytojai informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) su dalykų mokymosi turinio pasikeitimais, informuoja apie mokinių pasiekimų vertinimo kaitą, elektroniniame Tamo dienyne, mokyklos skyrių svetainėse, tėvų susirinkimo metu per pirmuosius du mokslo metų mėnesius.

24. Ugdymo procesas organizuojamas:

24.1. 1-4 klasėse:

24.1.1. Naujosios Akmenės „Saulėtekio“ progimnazijos skyriuje – pusmečiais:

2025 – 2026 m. m. pusmečiai		
Klasės	I pusmetis (nuo – iki)	II pusmetis (nuo – iki)
1–4 klasės	2025-09-01– 2026-01-16	2026-01-19 – 2026-06-05
2026 – 2027 m. m. pusmečiai		
Klasės	I pusmetis (nuo – iki)	II pusmetis (nuo – iki)
1–4 klasės	2026-09-01– 2027-01-15	2027-01-18 – 2027-06-04

24.1.2. Kruopių pagrindinės mokyklos skyriuje – trimestrais:

2025 – 2026 m. m. trimestrai			
Klasės	I trimestras (nuo – iki)	II trimestras (nuo – iki)	III trimestras (nuo – iki)
1–4 klasės	2025-09-01 – 2025-11-28	2025-12-01 – 2026-02-27	2026-03-02–2026-06-05
2026 -2027 m. m. trimestrai			

Klasės	I trimestras (nuo – iki)	II trimestras (nuo – iki)	III trimestras (nuo – iki)
1-4 klasės	2026-09-01 - 2026-11-27	2026-11-30 - 2027-02-26	2027-03-01 -2027-06-04

24.2. 5-10 klasėse – trimestrais:

24.2.1. Naujosios Akmenės „Saulėtekio“ progimnazijos skyriuje 5-8 klasės – trimestrais:

2025 – 2026 m. m. trimestrai			
Klasės	I trimestras (nuo – iki)	II trimestras (nuo – iki)	III trimestras (nuo – iki)
5–8 klasės	2025-09-01 –2025-11-28	2025-12-01 – 2026-03-13	2026-03-16-2026-06-12
2026– 2027 m. m. trimestrai			
Klasės	I trimestras (nuo – iki)	II trimestras (nuo – iki)	III trimestras (nuo – iki)
5–8 klasės	2026-09-01 – 2026-11-27	2026-11-30 – 2027-03-12	2027-03-15-2027-06-11

24.2.2. Kruopių pagrindinės mokyklos skyriuje 5-10 klasės – trimestrais:

2025 – 2026 m. m. trimestrai			
Klasės	I trimestras (nuo – iki)	II trimestras (nuo – iki)	III trimestras (nuo – iki)
5–10 klasės	2025-09-01 –2025-11-28	2025-12-01 – 2026-03-13	2026-03-16- 2026-06-12
2026– 2027 m. m. trimestrai			
Klasės	I trimestras (nuo – iki)	II trimestras (nuo – iki)	III trimestras (nuo – iki)
5 –10 klasės	2026-09-01 –2026-11-27	2026-11-30 –2027-03-12	2027-03-15-2027-06-11

25. Pagrindinė ugdymo proceso organizavimo forma – pamoka ir/ar nuotoliniu synchroniniu, asinchroniniu arba mišriuoju būdu, kitomis mokymosi organizavimo formomis įgyvendinant dalykų programų, integruoto ugdymo turinį.

26. Pamokos trukmė organizuojant ugdymą kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu 1 klasėje – 35 min., 2 – 10 klasėse – 45 min. Jeigu ugdymo procesas yra organizuojamas kitokia mokymosi forma, nepertraukiamas mokymosi laikas gali būti koreguojamas, tačiau nepertraukiamo mokymosi trukmė neturi būti ilgesnė kaip 90 min. NMPP ir PUPP šios nuostatos netaikomos.

27. Mokyklos tarybos sprendimu, pamokų laikas gali būti trumpinamas valstybinių švenčių išvakarėse, jeigu mokykloje organizuojamas renginys tai šventei paminėti, mokyklinių metodinių renginių ir Mokytojų tarybos posėdžių dienomis, esant šaltoms patalpoms, įvykus vandentiekio avarijai ar pan. Pamokos laikas gali būti sutrumpintas iki 30 min.

28. Karantino, ekstremalios situacijos laikotarpiu ar esant ypatingoms aplinkybėms, mokykloje pamokų laikas gali būti keičiamas direktoriaus įsakymu.

29. Mokykla dirba penkias dienas per savaitę. Pamokos pradedamos:

29.1. Naujosios Akmenės „Saulėtekio“ progimnazijos skyriuje – 8.00 val.:

29.1.1. Pamokų laikas 1 klasių mokiniams:

Pamokos	Pamokos prasideda	Pamokos baigiasi	Pertraukų laikas (trukmė)
1.	8.00	8.35	8.45 – 8.55 (20 min.)
2.	8.55	9.30	9.40 – 9.50 (20 min.)
3.	9.50	10.25	10.35 – 10.55 (30 min.)
4.	10.55	11.30	11.40 – 12.00 (30 min.)
5.	12.00	12.35	

29.1.2. Pamokų laikas 2 – 8 klasių mokiniams:

Pamokos	Pamoka prasideda	Pamoka baigiasi	Pertraukų laikas (trukmė)
1.	8.00	8.45	8.45 – 8.55 (10 min.)
2.	8.55	9.40	9.40 – 9.50 (10 min.)
3.	9.50	10.35	10.35 – 10.55 (20 min.)
4.	10.55	11.40	11.40 – 12.00 (20 min.)
5.	12.00	12.45	12.45 – 12.55 (10 min.)
6.	12.55	13.40	13.40 – 13.40 (10 min.)
7.	13.50	14.35	14.35 – 14.45 (10 min.)
8.	14.45	15.30	

29.2. Kruopių pagrindinės mokyklos skyriuje – 8.30 val.

29.2.1. Pamokų laikas 1 klasių mokiniams:

Pamokos	Pamokos prasideda	Pamokos baigiasi	Pertraukų laikas (trukmė)
1.	8.30	9.05	9.05 – 9.15 (10 min.)
2.	9.15	9.50	9.50 – 10.10 (20 min.)
3.	10.10	10.45	10.45 – 11.10 (25 min.)
4.	11.10	11.45	11.45 – 11.55 (10 min.)
5.	11.55	12.30	

29.2.2. Pamokų laikas 2 – 10 klasių mokiniams:

Pamokos	Pamoka prasideda	Pamoka baigiasi	Pertraukų laikas (trukmė)
1.	8.30	9.15	9.15 – 9.20 (5 min.)
2.	9.20	10.05	10.05 – 10.15 (10 min.)
3.	10.15	11.00	11.00 – 11.20 (20 min.)
4.	11.20	12.05	12.05 – 12.25 (20 min.)
5.	12.25	13.10	13.10 – 13.20 (10 min.)
6.	13.20	14.05	14.05 – 14.15 (10 min.)
7.	14.15	15.00	15.00– 15.05 (5 min.)
8.	15.05	15.50	

30. Pamokos vyksta pagal pamokų tvarkaraštį, kuris skelbiamas mokyklos skyrių skelbimų lentose, elektroniniame TAMO dienyne, mokyklos skyrių svetainėse.

31. Mokslo metų eigoje dėl mokytojų ligos ar atostogų bei kitų priežasčių galimi pamokų tvarkaraščio pakeitimai, kurie yra skelbiami mokyklos skyrių skelbimų lentose ir mokyklos skyrių svetainėse.

32. Mokyklos direktorius, esant aplinkybėms, keliančioms pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, ar paskelbus ekstremaliąją padėtį, priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo ar sustabdymo. Mokyklos direktorius apie priimtus sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo ar sustabdymo informuoja Akmenės rajono savivaldybės administraciją ar jos įgaliotą asmenį.

33. 1-ą ir 5-tą klasių bei naujai atvykusiems į kitas klases mokiniams skiriamas 1 mėnesio adaptacinis laikotarpis:

33.1. adaptacinio laikotarpio metu mokytojai taiko individualius mokinių pažinimo metodus, stebi mokinių mokymosi stilius, mokyklos paskirtas asmuo pasibaigus adaptaciniam periodui atlieka adaptacijos vertinimą, rezultatus pristato mokytojams bei mokinių tėvams, teikia rekomendacijas;

33.2. 1 ir 5 klasių bei naujai atvykusių į 2-4, 6–10 klases mokinių pažanga ir pasiekimai rugsėjo mėnesį vertinami naudojant formuojamojo vertinimo metodus.

34. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę skirstomas proporcingai. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo programą 1 klasėje, per dieną neorganizuojama daugiau kaip 5 pamokos, 2–4 klasėse – 6 pamokos, pagrindinio ugdymo programą – ne daugiau kaip 7 pamokos per dieną:

34.1. penktadienį 1-4 klasėse vyksta ne daugiau kaip 5, 5-10 klasėse – 6 pamokos;

34.2. mokiniams per dieną gali būti skiriamas vienas atsiskaitomasis darbas – grafikus derina mokytojai fiksuodami mokyklos elektroninio TAMO dienyno atsiskaitomųjų darbų grafike ir apie atsiskaitomąjį darbą mokiniai informuojami prieš savaitę;

34.3. atsiskaitomieji darbai mokiniui negali būti skiriami po ligos, atostogų, po šventinių dienų;

34.4. atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai grąžinami mokiniams, kilus klausimų mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams), jei jie to pageidauja, sudaromos sąlygos išsamiai susipažinti su individualaus darbo stiprybėmis ir trūkumais;

34.5. mokykla gali priimti sprendimus dėl ugdymo laiko įskaitymo mokiniui, kai jis atstovauja mokyklai varžybose, konkursuose, dalykinėse olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis:

34.5.1. tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių;

34.5.2. mokinio prašymu jo poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas;

34.5.3. mokykla gali suteikti laisvą nuo pamokų laiką pasiruošti dalyvauti ir dalyvaujant šalies ir tarptautinėse dalykinėse olimpiadose, varžybose.

35. 9-10 klasių mokiniams organizuojamas pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursas (toliau – PGĮK), kurį veda Lietuvos šaulių sąjunga. Įgyvendinant PGĮK:

35.1. skiriamos 3 ugdymo dienos (21 valanda) per mokslo metus. Per dieną organizuojamų veiklų trukmė negali būti ilgesnė nei ugdymo proceso per dieną, numatytą Higienos normoje;

35.2. mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami su PGĮK tikslais, veiklomis, organizavimo ypatumais iš anksto;

35.3. mokinys gali būti atleidžiamas mokyklos vadovo sprendimu nuo dalyvavimo PGĮK:

35.3.1. jeigu yra gautas tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas dėl atleidimo dėl objektyvių priežasčių (liga, trauma, nelaimė ir kt.). Atleistam mokiniui sudaroma galimybė dalyvauti PGĮK kitais mokslo metais;

35.3.2. jeigu yra gauta asmens sveikatos priežiūros įstaigos gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacija atleisti nuo PGĮK;

35.4. PGĮK dalyvaujančių mokinių grupei mokyklos vadovas skiria lydinčią asmenį.

36. Tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu mokinys mokyklos direktoriaus įsakymu atleidžiamas nuo dalies muzikos pamokų lankymo, jei jis mokosi Akmenės rajono meno mokykloje. Sprendimas priimamas remiantis Akmenės rajono jungtinės mokyklos mokinių atleidimo nuo muzikos pamokų tvarkos aprašu, patvirtintu Akmenės rajono jungtinės mokyklos direktoriaus 2025 metų rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-9 „Dėl mokinių atleidimo nuo muzikos pamokų tvarkos aprašo tvirtinimo”.

36.1. mokinys, atleistas nuo muzikos pamokų, jei tuo metu nevyksta pamoka Meno mokykloje, gali užsiimti kita veikla arba mokytis individualiai. Mokinys gali stebėti pamoką, užsiimti skaitykloje, mokinių laisvalaikio zonoje, vykdyti socialinę-pilietinę veiklą. Jeigu pamoka, nuo kurios mokinys yra atleistas, jo tvarkaraštyje yra pirma arba paskutinė, gavus tėvų prašymą su įrašu, kad tėvai atsako už vaiko saugumą tuo metu, mokinys gali būti išleidžiamas iš pamokos;

36.2. mokinių muzikos pasiekimai įskaitomi gavus pažymą iš neformaliojo švietimo įstaigos su mokinio pažymiais, įvertinimais juos įrašant į mokinio pusmečio, trimestro ar metinio įvertinimus.

37. Mokyklos direktoriaus pavaduotojai ugdymui ir skyriaus vedėjas, pagal kuruojamas sritis, organizuoja mokinių mokymosi krūvio stebėseną ir, prireikus, remdamasi turimais duomenimis, siūlo bei koreguoja ugdymosi procesą.

38. Optimizuojant mokymosi krūvius mokykloje, vykdoma mokinių mokymosi krūvio stebėseną:

- 38.1. namų darbų užduotys skiriamos tikslingai, kad įtvirtintų pamokoje ugdytus gebėjimus ir pagal galimybes būtų diferencijuojamos atliepiančios įvairius mokinių mokymosi poreikius:
- 38.1.1. turintiems didelę mokymosi motyvaciją, itin gabiems mokiniams gali būti skiriamos kūrybinės, kritinės mąstymą ugdančios, lavinančias gebėjimą analizuoti užduotys;
- 38.1.2. neturintiems mokymosi motyvacijos, mokymosi sunkumų turintiems mokiniams – užduotys, skirtos šalinti mokymosi spragas, įtvirtinti gautas žinias;
- 38.1.3. pagal poreikį skiriamos individualizuotos užduotys;
- 38.1.4. namų darbų neskirti gyvenimo įgūdžių, dorinio ugdymo, dailės, technologijų, muzikos, fizinio ugdymo pamokose, išskyrus atvejus, jei mokinys nedirbo per pamoką;
- 38.2. namų darbai skiriami laikantis Higienos normų rekomendacijų:
- 38.2.1. vidutinis laikas visų dalykų namų darbams atlikti 1 - 4 klasių neturėtų viršyti 40 min. per dieną, įskaitant skaitymo įgūdžių ugdymą;
- 38.2.2. vidutinis laikas visų dalykų namų darbams atlikti 5 - 8 klasių – 60 min per dieną;
- 38.2.3. vidutinis laikas visų dalykų namų darbams atlikti 9-10 klasių - 120 min per dieną;
- 38.2.4. atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius namų darbams skirtas laikas gali didėti ne daugiau nei 20 procentų nurodyto laiko;
- 38.3. neatlikti pamokoje darbai, į namų darbų ruošos atlikimo laiką neįskaičiuojami;
- 38.4. siekti mažinti mokinių laiką, praleistą prie ekranų: atliekant namų užduotis įsivertinti būtinybę užduotis skirti elektroninėse aplinkose;
- 38.5. atostogų ir švenčių laikotarpiui mokiniams namų darbai neskiriami;
- 38.6. mokiniams, kurie negali tinkamai atlikti namų darbų dėl nepalankių, socialinių, ekonominių, kultūrinių sąlygų namuose, sudaromos sąlygos juos atlikti mokykloje:
- 38.6.1. 1–4 kl. – bibliotekos skaitykloje;
- 38.6.2. 5–8 kl. – bibliotekos skaitykloje.
39. Užduotys pamokoje skiriamos tikslingai, kad įtvirtintų pamokoje ugdomus gebėjimus ir pagal galimybes būtų diferencijuojamos atliepiančios įvairius mokinių mokymosi poreikius:
- 39.1. pagal poreikį pateikti individualizuotas užduotis;
- 39.2. leisti pamokoje naudotis įvairiomis priemonėmis skirtomis mokymuisi: kompiuteriais, knygomis, vaizdo įrašais ir kt. Mokiniai turėtų jas pasirinkti pagal individualius poreikius.
40. Mokykla mokymosi pagalbą suteikia mokiniui, jei:
- 40.1. vieno ar kelių dalykų pasiekimų lygis nesiekia slenkstinio pasiekimų lygmens ir mokinys nedaro pažangos;
- 40.2. mokinio atsiskaitomasis darbas įvertintas nepatenkinamai;
- 40.3. mokinys dėl ligos ir kitų priežasčių praleido daug pamokų;
- 40.4. atvykęs mokytis iš užsienio;
- 40.5. mokomas namuose;
- 40.6. mokinys nepasiekė NMPP patenkinamo pasiekimų lygmens;
- 40.7. pasiekimai yra aukštesniojo lygmens ir jis siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi.
41. Mokymosi pagalbos dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos poreikio mokiniui, atsižvelgus į mokinio mokytojo rekomendacijas.
42. Mokymosi pagalbos teikimo būdai:
- 42.1. pamokoje, diferencijuojant ir individualizuojant ugdymo turinį, parenkant metodus, mokymo (-osi) tempą;
- 42.2. organizuojant kaip socialinę-pilietinę veiklą, pačių mokinių pagalba kitiems mokiniams;
- 42.3. 5-10 klasių vadovai su dėstančiais mokytojais du kartus per metus aptariant kiekvieno mokinio individualią pažangą, numatant konkrečius pagalbos būdus;
- 42.4. dalyko mokytojui pildant individualios pažangos lapą;
- 42.5. pagal poreikį teikiant įvairios trukmės ir dažnumo grupines ir individualias konsultacijas, kurių trukmę nustato mokantis mokytojas pagal mokymosi pagalbos poreikį;
- 42.6. suteikiant galimybę atlikti namų darbus mokykloje;
- 42.7. mokinio problemas aptariant Vaiko gerovės komisijos posėdyje kartu su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).

43. Mokymosi pagalba teikiama naudojant pamokas, skirtas mokinio ugdymo poreikiams tenkinti:
- 43.1. konsultacijoms (trumpalaikėms);
 - 43.2. pasirenkamiesiems dalykams mokytis;
 - 43.3. papildomų pamokų mokymosi turiniui įgyvendinti.
44. Mokymosi pagalba vykdoma vadovaujantis Akmenės rajono jungtinės mokyklos švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Akmenės rajono jungtinės mokyklos direktoriaus 2025 metų rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-8 „Dėl švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašo tvirtinimo”.
45. Mokinių individuali pažanga stebima ir fiksuojama vadovaujantis Akmenės rajono jungtinės mokyklos mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo, pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Akmenės rajono jungtinės mokyklos direktoriaus 2025 metų rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-11 „Dėl mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo, pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašo tvirtinimo”.
46. Siekiant užtikrinti daugiau pasirinkimo galimybių mokiniams, klasės gali būti dalijamos į laikinąsias grupes:
- 46.1. laikinoji grupė – mokinių grupė pasirinktam dalykui mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti;
 - 46.2. mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti didesnis nei teisės aktais nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje, išskyrus atvejus, kai mokinių padaugėja mokslo metų eigoje mokant mokytojų priedą už didesnę grupę.
47. Mokyklos ugdymo turiniui įgyvendinti klasė dalijama į grupes arba sudaromos laikinosios grupės:
- 47.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę ir tikybą, ir etiką. Jungiamos paralelių klasių grupės, jei jose yra mažiau nei 16 mokinių;
 - 47.2. užsienio kalboms (1-ajai ir 2-ajai), jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 20 mokinių pradinio ugdymo programoje, ne mažiau kaip 21 mokinys – pagrindinio ugdymo programoje. Užsienio kalboms mokytis gali būti jungiamos paralelių klasių grupės iki 20 mokinių;
 - 47.3. informatikos, technologijų dalykams mokytis;
 - 47.4. mokiniai dalijami į grupes atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose skaičių, kurį nustato Higienos norma;
 - 47.5. mokymosi pagalbai teikti (konsultacijoms) sudaromos laikinosios grupės, panaudojant mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir pasiekimams gerinti skirtas pamokas;
 - 47.6. pasirenkamiesiems dalykams mokytis, ilgalaikiai projektinei veiklai, gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, informatikos, matematikos integruotoms, praktinėms ir kūrybiškoms veikloms panaudojant mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir pasiekimams gerinti skirtas pamokas.
48. Individualus ugdymo(si) planas sudaromas mokiniui, kuriame numatomi mokymosi turinio ir metodų pritaikymai pagal mokinio mokymosi poreikius ir būdai mokymosi pažangai stebėti:
- 48.1. atvykusiam mokytis iš užsienio;
 - 48.2. turinčiam specialiųjų ugdymo(si) poreikių;
 - 48.3. mokomam namuose pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;
 - 48.4. kurio pasiekimai aukšti, ir jis siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi.
49. Mokinių pasiekimai mokykloje stebimi ir analizuojami, laiku identifikuojami kylantys mokymosi sunkumai, laiku nustatoma, kokios reikia pagalbos ypatingai mokiniams iš šeimų, kuriose nepalanki socialinė, ekonominė ir kultūrinė aplinka, migrantams ir kitiems, kurių lietuvių kalba nėra gimtoji, taip pat antramečiauantiems. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus informuojami mokyklos švietimo pagalbos specialistai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir kartu tariamasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo.
50. Mokinio pasiekimai ir pažanga ugdymo procese vertinami vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais bendrąjį ugdymą ir mokinio pasiekimo pažangos vertinimą:

50.1. mokinių pažanga ir pasiekimai vertinami pagal Bendrosiose programose aprašytus pasiekimus;

50.2. Akmenės rajono jungtinės mokyklos 1–10 klasės mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Akmenės rajono jungtinės mokyklos direktoriaus 2025 metų rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-5 „Dėl Akmenės rajono jungtinės mokyklos mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašo tvirtinimo”;

50.3. mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas fiksuojamas elektroniniame TAMO dienyne. Jeigu mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) neturi galimybių naudotis elektroniniu TAMO dienyne, informaciją apie vaiko mokymosi pasiekimus gauna popierinėse ataskaitose, pasirašytose klasių vadovų kartą per dvi savaites. Pasibaigus trimestrams, pusmečiams ir mokslo metams, klasės vadovas raštu informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) apie nepatenkinamus įvertinimus, paskirtus papildomus darbus, jų atlikimo ir atsiskaitymo laiką.

51. Kėlimas į aukštesnę klasę, mokinių pasiekimų fiksavimas baigiantis ugdymo laikotarpiui vykdomas vadovaujantis Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556, Nauja redakcija nuo 2022-01-01, Nr. V-2323 „Dėl nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo”.

52. NMPP gauti mokinio pasiekimų rezultatai naudojami ugdymo procese mokinio mokymuisi planuoti.

53. Neformaliojo vaikų švietimo veikla organizuojama vadovaujantis Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-2695 ir mokyklos neformaliojo mokinių ugdymo organizavimo tvarka:

53.1. visi mokyklos mokiniai gali rinktis saviraiškos poreikius atitinkančią neformaliojo švietimo programą;

53.2. neformalusis švietimas mokiniams neprivalomas ir laisvai pasirenkamas, gali būti keičiamas mokslo metų eigoje;

53.3. neformaliojo švietimo valandos skiriamos mokinių saviraiškai;

53.4. neformalusis švietimas organizuojamas atsižvelgiant į mokinių poreikius siekiant ugdyti jų individualias kompetencijas ir galimybes;

53.5. neformalaus švietimo programos rengiamos atsižvelgiant į veiklos tęstinumą, bendruomenės tradicijas, suderinamumą su mokomuoju procesu, kolektyvų pasiekimus, mokinių poreikių tyrimo rezultatus;

53.6. neformalaus švietimo veiklą tvarkaraštis sudaromas atsižvelgiant į higienos ir darbo saugos reikalavimus, suderinamas su pamokų tvarkaraščiu.

54. Neformalaus švietimo veiklos (būrelio) programa sudaroma vieneriems metams:

54.1. programas rengia būrelių vadovai, jos suderinamos metodinėse grupėse ir patvirtinamos mokyklos direktoriaus įsakymu;

54.2. mokinių skaičius neformaliojo švietimo grupėje yra ne mažesnis kaip 12 mokinių;

54.3. neformaliojo ugdymo proceso trukmė – 45 minutės;

54.4. neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujančius mokinius mokykla žymi Mokinių registre;

54.5. neformaliajame vaikų švietime įgytos kompetencijos išryškėja mokyklos, miesto, rajono, respublikos konkursuose, varžybose, olimpiadose, renginiuose. Konkursinės veiklos rezultatai ir analizė pateikiama mokyklos skyrių svetainėse ir „Facebook“ paskyroje.

54.6. Dalyvavimas renginiuose, konkursuose, olimpiadose fiksuojamas elektroniniame TAMO dienyne.

54.7. Jei mokykloje nėra mokinio pageidaujamos neformaliojo švietimo būrelio, jam rekomenduojama rinktis kitose miesto švietimo įstaigose.

55. Baigiamas įgyvendinti švietimo pažangos programos „Tūkstantmečio mokyklos“ projektas.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

56. Mokiniui, įgijusiam pradinį išsilavinimą ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygio dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose arba baigusiam pagrindinio ugdymo programą ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygio dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.

57. Jei mokinys Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygio, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

58. Sprendimas kaip bus organizuojama reikiama mokymosi pagalba mokinimas, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygio Pasiekimų patikrinimuose priimamas remiantis Akmenės rajono savivaldybės mero potvarkiu „Dėl mokymosi pagalbos teikimo mokiniui, nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens pasiekimų patikrinimuose, tvarkos aprašo patvirtinimo“ 2023 m. rugsėjo 21 d. Nr. M-273. Sprendimą kaip bus organizuojama reikiama mokymosi pagalba mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygio Pasiekimų patikrinimuose, priima Akmenės rajono savivaldybės meras:

58.1. kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų;

58.2. konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas;

58.3. konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai mokykla informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos;

58.4. prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas susipažįsta su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita), aptaria mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengia kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numato bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, įvardija mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą.

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ UGDYMO NAMIE IR UGDYMOSI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

59. Mokinių mokymas namie organizuojamas, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl mokymosi pagal formaliojo švietimo programos (išskyrus aukštojo mokslo studijų programos) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

60. Mokiniai namie mokomi savarankišku ir nuotoliniu (tik pritarus gydytojų konsultacinei komisijai) mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma.

61. Mokiniui, mokomam namie, direktoriaus pavaduotojas ugdymui ar skyriaus vedėjas, suderinęs su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgiant į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą.

62. Namie mokomam mokiniui savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu 1-3 klasėse skiriama 9 savaitinės ugdymo valandos, 4 klasėse – 11 savaitinių ugdymo valandų, 5-6 klasėse skiriama 12 savaitinių ugdymo valandų, 7-8 klasėse – 13 savaitinių ugdymo valandų, 9-10 klasėse – 15 savaitinių ugdymo valandų. Dalį pamokų gydytojų konsultacinės komisijos leidimu mokinys gali lankyti mokykloje, jos turi būti įrašomos į individualų mokinio ugdymo planą.

63. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), mokyklos direktoriaus įsakymu, mokinys gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų, technologijų, fizinio ugdymo ir gali neatlikti socialinės-pilietinės veiklos. Elektroniniame TAMO dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie mokinio nesimokomų dalykų įrašoma „atleista“.

64. Dalis pamokų, gydytojo leidimu lankomų mokykloje, įrašoma į mokinio individualų ugdymo planą. Mokyklos sprendimu mokiniui, besimokančiam namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti. Šias pamokas panaudoti iš pamokų mokyklos nuožiūra mokinio pasiekimams gerinti.

65. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitę skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius neturi būti keičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitę, o mėnesiui, bet išlaikant dalykui numatytų skirti pamokų savaitinį vidurkį.

66. Mokinys, pageidaujantis ugdytis šeimoje, vadovaujantis Akmenės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojo 2020 m. birželio 1 d. įsakymu Nr. PAV-127 „Dėl Akmenės rajono savivaldybės ugdymosi šeimoje tvarkos aprašo patvirtinimo“ nukreipiamas į artimiausią ugdymo įstaigą, kurioje yra įteisintas pavienio mokymosi forma ugdymosi šeimoje mokymo proceso organizavimo būdas.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINĖ MOKYMO SI FORMA NUOTOLINIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR KASDIENIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

67. Mokykla, planuojanti ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaujasi Mokymo nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“ ir Akmenės rajono jungtinės mokyklos nuotolinio ugdymo proceso tvarkos aprašu, patvirtintu Akmenės rajono jungtinės mokyklos direktoriaus 2025 metų rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-6 „Dėl ugdymo(si) proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašo tvirtinimo“.

68. Mokykla, organizuodama ugdymo procesą kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali jį derinti su nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

69. Mokykla, suderinusi su steigėju gali priimti sprendimą dėl atskirų mokinių, grupių/klasių ar visų mokyklos mokinių mokymo nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdų:

69.1. kai mokinys negali būti mokomas ar laikinai negali mokytis (skirtas pastovus ar laikinas namų mokymas, turi rekomendaciją dėl specialiųjų ugdymosi poreikių) grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu;

69.2. esant ypatingoms aplinkybėms – karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei. Sprendimą mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu priima mokyklos vadovas, jeigu sprendimas mokytis šiuo būdu nepriimtas valstybės ar savivaldybės lygiu. Mokyklos vadovas apie sprendimą mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu informuoja Akmenės rajono savivaldybės administraciją;

69.3. esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, – mokykla yra brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai ir kt. Sprendimą mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu priima mokyklos vadovas, suderinęs su mokyklos taryba ir Akmenės rajono savivaldybės administracija.

70. Mokykla gali priimti sprendimą mokiniams, kurie mokomi kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, dalį ugdymo proceso įgyvendinti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo

būdu: 5- 8 klasių mokiniams iki 10 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus, 9-10 klasių mokiniams iki 30 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus.

71. Mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) iš anksto informuojami dėl nuotolinio mokymo būdo naudojimo ugdymo procese.

72. Konsultacijos (individualios ir grupinės), atsižvelgiant į mokyklos konkrečią situaciją, gali būti organizuojamos nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

73. Organizuodama ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokykla:

73.1. įsivertina pasirengimą dirbti nuotoliniu būdu: technologines galimybes, turimas skaitmenines priemones, mokytojų kompetenciją, mokinių amžių ir jų aplinkos socialinę ekonominę padėtį;

73.2. įvertinamos mokinių mokymosi sąlygos namuose, aprūpinimas mokymosi priemonėmis, reikalingomis dalyvauti nuotolinio mokymosi procese bei šalinamos priežastys, dėl kurių mokiniai negali mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Pastebėjus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis įstaigoje;

73.3. pertvarkomas pamokų tvarkaraštis, pritaikant jį sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui organizuoti. Sinchroninio ugdymo nepertraukiama trukmė neturi būti ilgesnė kaip 90 min. Pamokos struktūra pritaikoma asinchroniniam ir sinchroniniam ugdymui organizuoti, atsižvelgiant į dalyko programos ypatumus, ir mokinių amžių. Nustatoma pertraukų trukmė, iš kurių viena – ilgesnės trukmės, skirta pietų pertraukai;

73.4. į virtualią mokymosi aplinką (VMA) perkeliama šios mokyklos funkcijos: mokymosi medžiagos parengimas ir pateikimas, užduočių pateikimas, apklausų ir testų sudarymas ir pateikimas, mokinių pažangos stebėjimas ir vertinimas, sinchroninis ir asinchroninis bendravimas ir bendradarbiavimas ir kt.

73.5. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;

73.6. paskiria asmenį (-is), kuris (-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas mokykloje negali būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama mokyklos skyrių tinklalapyje;

73.7. numato mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdus;

73.8. numato planą, kaip, pasibaigus ypatingoms aplinkybėms, sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo.

74. Mokykla mokymui nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu naudoja „Google for Education“ programų rinkinį – pritaiktą švietimui ir užtikrinančią bendravimo bei bendradarbiavimo ugdymo procese realiuoju (sinchroniniu) ir/ar nerealiuoju (asinchroniniu) laiku galimybes.

VMA poreikis	Progimnazijos VMA naudojami įrankiai
1. Elektroninis dienynas	Elektroninis dienynas
2. Keitimosi failais priemonė, pvz., mokinių darbams ir kūriniams kaupti ir vertinti skirtas aplankas (e. portfelis), diskai „debesyse“ ir kt.	Google Diskas
3. Asinchroninės komunikacijos priemonės, pvz., elektroninis paštas (rekomenduojama mokykloms turėti mokyklos vardu registruotą el. pašto sistemą);	Vardas.pavarde@jungtinemokykla.lt

4. Sinchroninės komunikacijos priemonės, pvz., skaitmeninis pokalbių kambarys (rekomenduojama mokykloms turėti mokyklos vardu registruotą priemonę);	Meet
4.1. pamokų, veiklų ir konsultacijų tvarkaraštis;	Google Kalendorius
4.2. dalyko / modulio mokymo(si) turinio planas (pvz., temų pavadinimai, veiklos, laikas temai, ciklui ir kt.);	Google Classroom KLASĖS DARBAS
4.3. mokymo(si) ištekliai: sąvokos, vadovėliai, temai aktuali garso ir vaizdo medžiaga, pateiktys, veiklų / užduočių pavyzdžiai, nuorodos į mokymosi išteklius;	Google Classroom KLASĖS DARBAS UŽDUOTYS
4.4. apibrėžti mokymo(si) pasiekimų vertinimo kriterijai, atsižvelgiant į nuotolinio mokymo organizavimo specifiką.	Siūloma Classroom SRAUTAS įkelti bendrus vertinimo kriterijus. Kuriant užduotį taip pat juos trumpai paminėti.

75. Mokinių ugdymo apskaita vykdoma elektroniniame TAMO dienyne. Informacija apie nuotolinį mokymą pateikiama ir mokyklos skyrių svetainėse. VMA galima papildyti, naudojant ir kitus skaitmeninius įrankius: pateikiant nuorodas į mokymosi medžiagą ir užduotis į Eduką pratybas ir pan.

III SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

76. Bendroji pradinio ugdymo programa įgyvendinama, vadovaujantis joje nustatytais ugdymo turinio kūrimo ir įgyvendinimo didaktinėmis nuostatomis ir principais, Akmenės rajono jungtinės mokyklos 1–10 klasės mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Akmenės rajono jungtinės mokyklos direktoriaus 2025 metų rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-5 „Dėl Akmenės rajono jungtinės mokyklos mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašo tvirtinimo“, aplinkos kūrimo nuostatomis.

77. Formuojant ugdymo turinį, t. y. planuojant mokinių pasiekimus, numatant ugdymosi tikslus, atsižvelgiama į nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų, pasiekimų vertinimo taikant nacionalinius mokinių pasiekimų patikrinimų testus mokykloje rezultatus ir rekomendacijas dėl mokinių pasiekimų gerinimo.

78. Mokykla einamaisiais mokslo metais gali koreguoti ugdymo procesą ir turinį pagal pasikeitusius mokinių ugdymosi poreikius, mokinių mokymosi rezultatus, išlaikydama mokslo metams skirtą pamokų/ugdymo valandų skaičių.

79. Kiekvienai klasei rengiamas pamokų tvarkaraštis Bendrosioms programoms įgyvendinti. Per dieną 1 klasėje numatoma ne daugiau kaip 5 pamokos, 2-4 klasėse – 6 pamokos. Pamokų tvarkaraštis per mokslo metus gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius.

80. Pamokų skaičius Pradinio ugdymo programoms įgyvendinti per mokslo metus ir per savaitę, kai pamokos trukmė 1 klasėje – 35 minutės ir 2-4 klasėse – 45 minutės:

80.1. Naujosios Akmenės „Saulėtekio“ progimnazijos skyriuje:

Klasė/dalykai	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė	Iš viso skiriama pamokų pradinio ugdymo programai
Dorinis ugdymas					
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)

Kalbinis ugdymas					
Lietuvių kalba ir literatūra	280 (8)	245 (7)	245 (7)	245 (7)	1015 (29)
Užsienio kalba (pirmoji, anglų kalba)	-	70 (2)	70 (2)	70 (2)	210 (6)
Visuomeninis ugdymas					
Visuomeninis ugdymas*	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas					
Gamtos mokslai*	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Matematika	140 (4)	175 (5)	175 (5)	175 (5)	665 (19)
Technologijos	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Meninis ugdymas					
Dailė	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Muzika	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Teatras	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Fizinis ir sveikatos ugdymas					
Fizinis ugdymas	105 (3)	105 (3)	105 (3)	105 (3)	420 (12)
Gyvenimo įgūdžiai**					
Informatika**					
Etninė kultūra**					
Iš viso privalomų pamokų skaičius per mokslo metus	805 (23)	875 (25)	875 (25)	875 (25)	3430 (98)
Pamokos, ugdymo poreikiams tenkinti					
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35(1)	140 (4)
Maksimalus leistinas pamokų skaičius	875 (25)	1050 (30)	1050(30)	1050 (30)	4025 (115)
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius klasėms per mokslo metus)	140		140		280

Pastabos:

* visuomeninio ir gamtos mokslų ugdymui skirtos pamokos organizuojant tyrinėjimo veiklas gali būti skirstomos pagal poreikį, numatytą periodą skiriant vienam dalykui daugiau pamokų, vėliau jas grąžinant kitam dalykui;

** Gyvenimo įgūdžių ir etninės kultūros programos, informatika įgyvendinamos integruojant į kitų mokomųjų dalykų turinį, neformaliojo ugdymo būreliuose.

80.1.1. pamokos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti skiriamos:

80.1.1.1. 1 klasėse skaitymo ir rašymo įgūdžių stiprinimui;

80.1.1.2. 2-4 klasėse matematikos – informatikos integravimui.

80.2. Kruopių pagrindinės mokyklos skyriuje:

Klasė/dalykai	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė	Iš viso skiriama pamokų pradinio ugdymo programai
Dorinis ugdymas					
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Kalbinis ugdymas					
Lietuvių kalba ir literatūra	280 (8)	245 (7)	245 (7)	245 (7)	1015 (29)
Užsienio kalba (pirmoji, anglų kalba)	-	70 (2)	70 (2)	70 (2)	210 (6)
Visuomeninis ugdymas					
Visuomeninis ugdymas*	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas					
Gamtos mokslai*	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Matematika	140 (4)	175 (5)	175 (5)	175 (5)	665 (19)
Technologijos	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Meninis ugdymas					
Dailė	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Muzika	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Teatras	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Fizinis ir sveikatos ugdymas					
Fizinis ugdymas	105 (3)	105 (3)	105 (3)	105 (3)	420 (12)
Gyvenimo įgūdžiai**					
Informatika**					
Etninė kultūra**					
Iš viso privalomų pamokų skaičius per mokslo metus	805 (23)	875 (25)	875 (25)	875 (25)	3430 (98)
Pamokos, ugdymo poreikiams tenkinti					
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35(1)	140 (4)
Maksimalus leistinas pamokų skaičius	875 (25)	1050 (30)	1050(30)	1050 (30)	4025 (115)
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius klasėms per mokslo metus)	140		140		280

Pastabos:

* visuomeninio ir gamtos mokslų ugdymui skirtos pamokos organizuojant tyrinėjimo veiklas gali būti skirstomos pagal poreikį, numatytą periodą skiriant vienam dalykui daugiau pamokų, vėliau jas grąžinant kitam dalykui;

** Gyvenimo įgūdžių, etninės kultūros ir informatikos programos įgyvendinamos integruojant į kitų mokomųjų dalykų turinį.

81. Pradinio ugdymo programos dalykų turinio įgyvendinimo ypatumai:

81.1. dorinis ugdymas – tėvai (globėjai, rūpintojai), teikdami prašymą priimti į mokyklą, parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tikybą. Dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) pateiktą prašymą;

81.2. lietuvių kalbos ugdymas vykdomas pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą Lietuvių kalbos pradinio ugdymo bendrąją programą. Visų dalykų pamokose ugdoma bei taikoma taisyklinga lietuvių kalba, skatinami mokinių skaitymo gebėjimai (dažniau mokiniai, o ne mokytojas, skaitytų užduotis, įvardytų, kaip suprato užduotį, tekstą pamokų metu ir pan.);

81.3. pirmosios užsienio kalbos (anglų) mokomasi antraisiais – ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais;

81.4. 1 ir 4 klasėse visuomeninis ugdymas ir gamtos mokslai įgyvendinami atsižvelgiant į bendrųjų programų nuostatas, planuojami lanksčiai, praplečiant tyrinėjimo veiklas;

81.5. fizinis ugdymas - specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės organizuojamos taip – mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

81.6. informatika - skaitmeniniams mokinių gebėjimams ugdyti per visus dalykus ugdymo procese ir neformaliajame ugdyme naudojamos šiuolaikinės skaitmeninės technologijos. Pamokose ugdomas mokinių informacinis mąstymas, mokoma kūrybiško ir atsakingo šiuolaikinių technologijų naudojimo, saugaus ir atsakingo elgesio skaitmeninėje aplinkoje, skaitmeninio turinio kūrimo, įgyvendinama Informatikos bendroji programa. Mokiniai naudojami savo bei mokyklos išduotais kompiuteriais ir mokytojams leidus, jungiasi prie bevielio ryšio ugdymo tikslais;

81.7. Etninės kultūros bendroji programa ir gyvenimo įgūdžių bendroji programa įgyvendinamos integruojant temas į kitus mokomuosius dalykus.

82. „Lions Quest“ prevencinė programa 1-4 klasėse „Antras žingsnis“ integruojama į klasės vadovo veiklą. Integracijos elementai atsispindi klasės vadovo veiklos programoje.

83. Namų darbų užduotys skiriamos tikslingai, įtvirtinančios pamokoje ugdytus gebėjimus ir pagal galimybes diferencijuojamos atliepiančios įvairius mokinių mokymosi poreikius. Vidutinis laikas visų dalykų namų darbams atlikti pradinėse klasėse neviršija 40 min. per dieną, įskaitant skaitymo įgūdžių ugdymą.

84. Neformaliojo vaikų švietimo valandos skiriamos, atsižvelgiant į mokinių neformaliojo švietimo poreikius. Mokiniai renka neformaliojo vaikų švietimo programas, padedančias atsiskleisti jų pomėgiams, talentams, gilinti akademines žinias:

84.1. Naujosios Akmenės „Saulėtekio“ progimnazijos skyriuje:

Sportinės, fizinį aktyvumą skatinančios neformaliojo ugdymo veiklos	
Komandiniai žaidimai. Kvadratas	3-4 klasės
„Drąsūs, stiprūs, vikrūs“	3-4 klasės
Meninės, kūrybinės neformaliojo ugdymo veiklos	
Saviraiškos studija „Saulėtekiukas“	1-4 klasės
Jaunių tautiniai šokiai	2-4 klasės
Jaunučių tautiniai šokiai	1 klasės
Jaunųjų žurnalistų klubas	1-2 klasės, 3-4 klasės
Dailės būrelis „Pieštukai“	1-4 klasės
Teatro studija „Senas lagaminas“	1-4 klasės
Dalykinės, tarpdalykinės integracinės neformaliojo ugdymo veiklos	
Gabiųjų ugdymas „Žaidžiamieji matematiką“	1-2, 3-4 klasės
Technologinė kūryba „Programuok“	3-4 klasės, 1-2 klasės
Jaunieji tyrėjai „Giliukai“	1-4 klasės
Saugaus eismo būrelis „Šviesoforas“	1-4 klasės

Ekonomika kitaip	1-4 klasės
STEM būrelis „Mokausi su LEGO“	1-4 klasės
STEAM būrelis	1-4 klasės

84.2. Kruopių pagrindinės mokyklos skyriuje:

Sportinės, fizinį aktyvumą skatinančios neformaliojo ugdymo veiklos	
Sportiniai žaidimai.	1-4 klasės
Meninės, kūrybinės neformaliojo ugdymo veiklos	
Saviraiškos studija „Svečiuose pas pasaką“	1-4 klasės
Teatro grupė „Kūlverstukai“	1-4 klasės
Dalykinės, tarpdalykinės integracinės neformaliojo ugdymo veiklos	
Gabiųjų ugdymas „Sukim sukim galveles“	1-4 klasės

85. Ugdymo procese nuolat stebima mokinių mokymosi pažanga vadovaujantis Akmenės rajono jungtinės mokyklos mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo, pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Akmenės rajono jungtinės mokyklos direktoriaus 2025 metų rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-11 „Dėl mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo, pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašo tvirtinimo“ ir prireikus suteikiama savalaikė mokymosi pagalba vadovaujantis Akmenės rajono jungtinės mokyklos švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Akmenės rajono jungtinės mokyklos direktoriaus 2025 metų rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-8 „Dėl švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašo tvirtinimo“.

IV SKYRIUS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO BENDRŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMUI

86. Pamokų skaičius Pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymosi proceso organizavimo būdu:

86.1. Naujosios Akmenės „Saulėtekio“ progimnazijos skyriuje:

Dalykų grupės / dalykai	Klasė / pamokų skaičius per mokslo metus ir per savaitę				Iš viso programai
	5 klasė	6 klasė	7 klasė	8 klasė	
Dorinis ugdymas					
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	144 (4)
Kalbinis ugdymas					
Lietuvių kalba ir literatūra	180 (5)	180 (5)	180 (5)	180 (5)	720 (20)
Užsienio kalba (pirmoji, anglų kalba)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	432 (12)
Užsienio kalba (antroji vokiečių/rusų kalba)	-	72 (2)	72 (2)	72 (2)	216 (6)
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas					
Matematika	144 (4)	144 (4)	144 (4)	144 (4)	576 (16)
Informatika	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	144 (4)
Gamtos mokslai	72 (2)	72 (2)	-	-	144 (4)

Biologija	-	-	72 (2)	36 (1)	108 (3)
Chemija	-	-	-	72 (2)	72 (2)
Fizika	-	-	36 (1)	72 (2)	108 (3)
Technologijos	72 (2)	72 (2)	72 (2)	36 (1)	252 (7)
Visuomeninis ugdymas					
Etninė kultūra**					
Istorija	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	288 (8)
Geografija	-	72 (2)	72 (2)	72 (2)	216 (6)
Meninis ugdymas					
Dailė	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	144 (4)
Muzika	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	144 (4)
Fizinis ir sveikatos ugdymas					
Fizinis ugdymas	108 (3)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	432 (12)
Gyvenimo įgūdžiai	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	144 (4)
Socialinė – pilietinė veikla	20	20	20	20	80
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	26	30	31	32	119
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	936	1080	1116	1152	4284
Pamokų skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, sk. per metus*	563				563
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	259				259

Pastabos:

*Klasei gali būti skiriama ir daugiau pamokų, atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius ir nevirsijant mokymui skirtų lėšų.

** Etninė kultūra įgyvendinama integruojant į dalykų turinį, klasių valandėles ir neformalųjį švietimą.

86.2. Kruopių pagrindinės mokyklos skyriuje:

Dalykų grupės / dalykai	Klasė / pamokų skaičius per mokslo metus ir per savaitę						Iš viso programai
	5 klasė	6 klasė	7 klasė	8 klasė	9 klasė	10klasė	
Dorinis ugdymas							
Dorinis ugdymas (etika/tikyba)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	216 (6)
Kalbinis ugdymas							
Lietuvių kalba ir literatūra	180 (5)	180 (5)	180 (5)	180 (5)	144 (4)	180 (5)	1 044 (29)
Užsienio kalba (pirmoji, anglų kalba)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	648 (18)
Užsienio kalba		72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	360 (10)

(antroji, vokiečių/rusų kalba)							
Pasirenkamas dalykas (prancūzų kalba)			Jungtinė grupė 72 (2)				144 (4)
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas							
Matematika	144 (4)	144 (4)	144 (4)	144 (4)	144 (4)	144 (4)	864 (24)
Informatika	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	216 (6)
Gamtos mokslai	72 (2)	72 (2)					144 (4)
Biologija			72 (2)	36 (1)	72 (2)	36 (1)	216 (6)
Chemija				72 (2)	72 (2)	72 (2)	216 (6)
Fizika			36 (1)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	252 (7)
Technologijos	72 (2)	72 (2)	72 (2)	36 (1)	36 (1)	54 (1,5)	342 (9,5)
Visuomeninis ugdymas							
Etninė kultūra*							
Istorija	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	432 (12)
Geografija		72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	36 (1)	324 (9)
Ekonomika ir verslumas						36 (1)	36 (1)
Pilietiškumo pagrindai					36 (1)	36 (1)	72 (2)
Meninis ugdymas							
Dailė	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	216 (6)
Muzika	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	216 (6)
Fizinis ir sveikatos ugdymas							
Fizinis ugdymas	108 (3)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	72 (2)	72 (2)	576 (16)
Gyvenimo įgūdžiai	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	216 (6)
Socialinė-pilietinė veikla	20	20	20	20	20	20	120
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	26	30	31	32	32	32,5	183.5
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	936	1 080	1 116	1 152	1 152	1 170	6606
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per mokslo metus	563				582,5		1145,5

Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	259	148	407
--	-----	-----	-----

Pastabos:

* Etninė kultūra įgyvendinama integruojant į dalykų turinį, klasių valandėles ir neformalųjį švietimą.

87. Pagrindinio ugdymo programos pamokos, skirtos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti, naudojamos mokymosi pasiekimams gerinti:

87.1. visų mokomųjų dalykų, išskyrus fizinį ugdymą, dorinį ugdymą, gyvenimo įgūdžius, informatiką, menus ir technologijas, trumpalaikėms konsultacijoms;

87.2. pasirenkamiesiems dalykams.

88. Esant poreikiui ir galimybėms, neformaliojo vaikų švietimo veiklas galima derinti su formaliojo švietimo veiklomis, siekiant padėti vaikui siekti asmeninės pažangos ir geresnių ugdymo rezultatų pasirinktose srityse.

ANTRASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

89. Penktų klasių mokiniams, pradedantiems pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, skiriamas vieno mėnesio adaptacinis periodas, kurio metu mokinių pažanga ir pasiekimai vertinami:

89.1. pirmąsias dvi rugsėjo savaites pažymiai nerašomi – mokinių pasiekimai vertinami žodžiu, recenzijomis sąsiuvinuose, pratybose, įžvalgomis elektroniniame dienyne;

89.2. nuo rugsėjo trečios savaitės mokinių pasiekimai vertinami pažymiais, nerašant nepatenkinamų įvertinimų;

89.3. nuo spalio 1 dienos mokinių pasiekimai vertinami 10 balų sistema.

90. Naujai atvykusiems mokiniams (ne užsieniečiams) skiriamas mėnesio adaptacinis laikotarpis, per kurį nerašomi neigiami įvertinimai.

91. Mokykla, priimdama mokytis pagal pradinio, pagrindinio ugdymo programą užsieniečius ir Lietuvos Respublikos piliečius, atvykusius ar grįžusius gyventi Lietuvos Respublikoje, vadovaujasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais:

91.1. mokykla užtikrina lietuvių kalbos mokymąsi teikdama papildomas konsultacijas lietuvių kalbos mokymuisi individualiai ir laikinosiose grupėse;

91.2. mokiniui atvykus į mokyklą, kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) aptariamas preliminarus mokinio adaptacijos laikotarpis ir sudaromas individualus ugdymosi planas (papildomų konsultacijų forma, pasiekimų vertinimo dažnumas, grįžtamojo ryšio teikimo formos, mokymosi pagalbos galimybės, dalyvavimas neformaliojo vaikų švietimo veiklose);

91.3. mokantis bendrojo ugdymo dalykų mokymas individualizuojamas ir diferencijuojamas, atsižvelgiant į ankstesnę dalyko mokymosi patirtį ir kalbos mokėjimo lygį;

91.4. mokinio mokymosi pažanga vertinama formuojamuoju būdu;

91.5. pasibaigus adaptaciniam laikotarpiui, nustatomas mokinio kalbinės kompetencijos lygmuo, įvertinimas jo pasirėngimas toliau mokytis mokinio amžių atitinkančioje klasėje arba, identifikavus didesnius mokymosi skirtumus, mokiniui gali būti siūloma mokytis metais žemesnėje klasėje.

92. Ugdytas ne mokyklos aplinkoje organizuojamas, kai dalyko ar kelių dalykų bendrojoje programoje numatytiems tikslams pasiekti būtina užtikrinti sąlygas, kurios padėtų mokiniams geriau įsisavinti mokymosi turinį, įgyti praktinės patirties ir išbandyti įvairius mokymosi kontekstus:

92.1.1. mokykla ugdymo ne mokyklos aplinkoje formas, trukmę ir reikalavimus mokinių saugumui bei turiningam ugdymo laiko panaudojimui užtikrinti organizuoja remiantis Akmenės rajono jungtinės mokyklos mokinių ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Akmenės rajono jungtinės mokyklos direktoriaus 2025 metų rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-12 „Dėl mokinių ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo tvarkos aprašo tvirtinimo”;

92.1.2. pažintinės veiklos gali būti vykdomos muziejuose, STEAM atviros prieigos centruose, parkuose, sporto aikštynuose, baseinuose ar kitose erdvėse;

92.1.3. pažintinės veiklos gali būti organizuojamos ekskursijų, žygių, sąskrydžių, stovyklų, varžybų, renginių metu;

92.1.4. poreikis organizuoti ugdymą ne mokyklos aplinkoje ir tam reikalingi resursai derinami su mokyklos vadovu ar jo įgaliotu asmeniu;

92.1.5. organizuojant ugdymą ne mokyklos aplinkose ir siekiant užtikrinti besimokančiųjų saugumą, yra skiriami atsakingi ir lydintys asmenys.

93. Lydintys asmenys gali būti mokyklos pedagoginiai darbuotojai, mokinių tėvai ar praktiką atliekantys studentai.

94. Socialinė-pilietinė veikla yra mokymosi turinio dalis, atliekama laisvu nuo pamokų metu:

94.1. socialinė – pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Akmenės rajono jungtinės mokyklos socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Akmenės rajono jungtinės mokyklos direktoriaus 2025 metų rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-7 „Dėl socialinės – pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašo tvirtinimo”;

94.2. mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma atlikti socialinę-pilietinę veiklą, kurios trukmė ne mažesnė kaip 20 valandų;

94.3. už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą atsakingas klasės vadovas arba kitas mokyklos vadovo paskirtas asmuo;

94.4. socialinės-pilietinės veiklos vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu „įskaityta“ („įsk.“) arba „neįskaityta“ („neįsk.“), nurodant veikloms įgyvendinti panaudotą valandų skaičių;

94.5. mokiniams, negavusiems įskaityto socialinės-pilietinės veiklos įvertinimo, skiriama papildomo laiko išsikelti naujus ar patikslinti išsikeltus tikslus ir juos pasiekti.

95. Dorinis ugdymas (etika arba tikyba):

95.1. dorinio ugdymo dalyką (etiką ar tikybą) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renka vieną dorinio ugdymo dalyką. Pasirinkimas 5 klasėje užrašomas prašyme ir kasmet tikslinamas pildant klasės protokolą;

95.2. užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikybą mokiniams rekomenduojama rinktis dvejiems metams (5-6 kl., 7-8 kl., 9-10kl.);

95.3. dorinio ugdymo dalyką galima keisti kiekvienų mokslo metų pradžioje. Keičiant dorinio ugdymo dalyką mokiniui iki 14 metų rašomas tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas, o nuo 14 metų mokinys savarankiškai rašo prašymą;

95.4. į mokyklą atvykus mokiniui, kurio pageidaujamos tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybos mokymo nėra, rekomenduojama nuotoliniu būdu mokytis pagal Švietimo įstatymo 31 straipsnio 4 ir 5 dalyse nustatytus reikalavimus.

96. Užsienio kalbos:

96.1. pirmosios užsienio kalbos (anglų), pradėtos mokytis pagal pradinio ugdymo programą, toliau mokomasi kaip pirmosios iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

96.2. antrosios užsienio kalbos (rusų arba vokiečių) pradedama mokytis nuo 6 klasės. Tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka, o mokinys nuo 14 iki 16 metų tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimu pats renka antrąją užsienio kalbą.

97. Užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, keisti galima tik tuo atveju, jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis, nei numatyta tos kalbos Bendrojoje programoje, arba jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir šiuo

metu progimnazija dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti mokiniui galimybės tęsti jo pradėtos kalbos mokymosi. Gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus:

97.1. vienerius mokslo metus jam skiriama viena papildoma užsienio kalbos pamoka per savaitę;

97.2. iš užsienio valstybės atvykęs mokinys, suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), mokyklos vadovo įsakymu gali nesimokyti antrosios užsienio kalbos (rusų arba vokiečių) iki dviejų metų. Šio laikotarpio pabaigoje elektroniniame TAMO dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalyko (antroji užsienio kalba) įrašoma „atleista“. Pasibaigus šiam laikotarpiui, jei mokinys toliau tęsia mokymąsi pagal pagrindinio ugdymo programą, mokykla sudaro galimybes jam pradėti antrosios užsienio kalbos mokymąsi pagal jo pasiekimų lygį;

97.3. jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir mokyklos administracijos sudaryta komisija nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokykla įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja į 10 balų vertinimo sistemą. Mokykla sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoj užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ar kitos kalbos pamokas;

97.4. jei mokinys yra atvykęs iš kitos mokyklos ir, tėvams (globėjams, rūpintojams) pritarus, pageidauja toliau mokytis pradėtos kalbos, o mokykla neturi tos kalbos mokytojo, mokiniui sudaromos sąlygos nuotoliniu būdu lankyti užsienio kalbos pamokas kitoje mokykloje, suderinus su Akmenės rajono Švietimo skyriumi. Pamokų skaičius skiriamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 86 punktu.

98. Gamtos mokslai:

98.1. praktiniams gebėjimams ir tyrinėjimo kompetencijai ugdyti skiriama ne mažiau 30 proc. dalykui skirtų pamokų per mokslo metus atlikti eksperimentinę veiklą mokyklos skyrių laboratorijose ir atvirosios prieigos Vilniaus Universiteto Šiaulių akademijos ir Akmenės rajono STEAM klasių centruose;

98.2. mokytojai skatina mokinius įsitraukti į įvairias aplinkosaugos veiklas, dalyvauti gamtamokslinio raštingumo, jaunųjų tyrėjų konkursuose;

98.3. mokykla sudaro mokiniams galimybes dalyvauti gamtos, technologijų, inžinerijos, matematikos ir menų centrų STEAM (angl. Science, Technology, Engineering, Arts, Mathematics) vykdomose neformaliojo vaikų švietimo programų veiklose, vykstant į juos ir / ar nuotoliniu būdu;

98.4. atliekant gamtamokslinius tyrimus naudojamosi virtualiomis laboratorijomis, šiuolaikiškais edukacinėmis erdvėmis, mokymosi ištekliais už mokyklos ribų (pvz., Kruopių parkas, Kamanų gamtinis rezervas, Ventos regioninis parkas ir t.t.).

99. Meninis ugdymas:

99.1. meninio ugdymo dalykų grupei priskiriami: muzikos, dailės, teatro ir šokio dalykai;

99.2. mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma mokytis dailės ir muzikos dalykų;

99.3. mokykla iš meninio ugdymo dalykų grupės kaip pasirenkamuosius dalykus siūlo rinktis teatrą ir šokio dalykus, kurių kiekvieno mokymuisi skiriama 1 savaitinė pamoka, ją skiriant iš pamokų, skirtų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti;

100. Fizinis ugdymas:

100.1. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgus į savijautą;

100.2. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligos pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligos paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

100.3. mokykla mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlo pamokoje kitą veiklą (šachmatų, šachmatų, stalo žaidimus, suderinus su mokytoju – darbą skaitykloje, užsiėmimus bibliotekoje, konsultacijas, socialinę-pilietinę veiklą).

101. Pasirenkamieji dalykai mokiniams nėra privalomi mokytis, mokiniai juos renkasi pagal mokymosi poreikius. Privalomi šie dalykai tampa tuomet, kai juos pasirenkama mokytis.

102. „Lions Quest“ prevencinė programa 5-10 klasėse „Paauglystės kryžkelės“ integruojamos į klasės vadovo veiklą. Integracijos elementai atsispindi klasės vadovo veiklos programoje.

103. Neformaliojo vaikų švietimo valandos skiriamos, atsižvelgiant į mokinių neformaliojo švietimo poreikius. Mokiniai renkasi neformaliojo vaikų švietimo programas, padedančias atsiskleisti jų pomėgiams, talentams, gilinti akademines žinias:

103.1. Naujosios Akmenės „Saulėtekio“ progimnazijos skyriuje:

Sportinės, fizinės aktyvumą skatinančios neformaliojo ugdymo veiklos	
Komandiniai žaidimai.	5-8 klasės
Kvadratas	5-6 klasės
Meninės, kūrybinės neformaliojo ugdymo veiklos	
Dainavimo studija	5-8 klasės
Tautiniai šokiai	5-8 klasės
DofE projektas	8 klasės
Dailės studija „Spalvos“	5-8 klasės
Fotografija	5-8 klasės

103.2. Kruopių pagrindinės mokyklos skyriuje:

Sportinės, fizinės aktyvumą skatinančios neformaliojo ugdymo veiklos	
Sportiniai žaidimai.	5-8 klasės
Sportiniai žaidimai	9-10 klasės
Meninės, kūrybinės neformaliojo ugdymo veiklos	
Saviraiškos studija „Dainavimo ansamblis“	5-8 klasės
Instrumentinė grupė	5-8 klasės
Emocijų raktas	5-8 klasės
Dalykinės, tarpdalykinės integracinės neformaliojo ugdymo veiklos	
Etnokultūra	5-8 klasės
Skaičiuok ir mąstyk	9-10 klasės
Teorija praktiškai	5-8 klasės

V SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIKANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

104. Mokykla, rengdama ir įgyvendindama MUP, užtikrina visų mokinių įtrauktį į švietimą, šalina kliūtis, dėl kurių mokiniams patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir teikia būtiną švietimo pagalbą, vadovaujantis Akmenės rajono jungtinės mokyklos švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Akmenės rajono jungtinės mokyklos direktoriaus 2025 metų rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-8 „Dėl švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašo tvirtinimo“.

105. Mokiniui, besimokančiam bendrosios paskirties klasėje, vietoje kurios nors ugdymo srities dalykų mokykla gali siūlyti integruotą srities dalyką ar įvairių ugdymo sričių integruotų mokslų pamokas.

106. Ugdymo procese vadovaujamosi Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928 „Dėl Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

107. Mokykla, organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, kuriame dalyvauja mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, vadovaujasi Bendrosiomis programomis ir šio skyriaus nuostatomis bei atsižvelgia į:

107.1. mokyklos vaiko gerovės komisijos, pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas;

107.2. formaliojo švietimo programos įgyvendinimo ypatumus;

107.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą.

108. Pradinio ugdymo individualizuotos ir pagrindinio ugdymo individualizuotos programos įgyvendinimas reglamentuojamas Bendrųjų ugdymo planų 8 priede.

109. Mokykla kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, parengia individualų ugdymo planą:

109.1. kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir švietimo pagalbą;

109.2. rengimui, įgyvendinimo koordinavimui paskiria koordinuojantį asmenį, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

109.3. įgyvendinimui sudaromi individualūs tvarkaraščiai, derantys su klasės, kurioje mokinsys mokosi, tvarkaraščiu ir užtikrinantys, kad mokinsys gaus ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui pedagoginė psichologinė ar švietimo pagalbos tarnyba;

109.4. formą nusistato mokykla, suplanuoja jo įgyvendinimo, stebėsenos ir aptarimo formas bei etapus.

110. Mokykla, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 84 ir 90 punktuose nurodytu pradinio ir pagrindinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi, gali:

110.1. planuoti specialiąsias pamokas ir didinti pamokų, skirtų ugdymo sričiai / dalykų grupei, socialinei veiklai, ugdymui profesinei karjerai, medijų ir informaciniam raštingumui ir sveikatos ugdymui, skaičių. Mokiniais, kurių gimtoji kalba nėra lietuvių kalba, rekomenduojama skirti pamokas lietuvių kalbai mokytis ar dvikalbiam ugdymui;

110.2. keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių;

110.3. keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, siekdama individualaus ugdymo plane numatytų tikslų;

110.4. formuoti nuolatinės ar laikinąsias grupes, pogrupius iš tų pačių ar skirtingų klasių mokinių;

110.5. vėliau pradėti pirmosios ar antrosios užsienio kalbos mokytis – mokinį, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslingų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų ar turintį kochlearinius implantus;

110.6. mokytis tik vienos užsienio kalbos – mokinį, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslingų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus;

110.7. nemokytis užsienio kalbų turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą). Užsienio kalbų pamokų laikas gali būti skiriamas lietuvių, lietuvių gestų kalbai mokytis, kurčiųjų dvikalbystei ugdyti;

110.8. nemokytis muzikos turinčiojo klausos sutrikimą (išskyrus nežymų);

110.9. nemokyti technologijų turinčiojo judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus), o vietoj jų mokinys gali rinktis kitus individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinančius specialiuosius ugdymosi poreikius, gauti pedagoginę ar specialiąją pedagoginę pagalbą, o tautinės mažumos kalba besimokantis mokinys – mokyti lietuvių kalbos ir literatūros;

110.10. dėl socialinių-pilietinių veiklų atlikimo priimti individualius sprendimus, atsižvelgiant į mokinio galias, gebėjimus: individualiai parinkti veiklas ir jų teikėjus, siūlyti jas atlikti mokykloje arba dėl asmens galių atleisti nuo jų.

111. Mokiniui, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, ją pritaikant, mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 84, 90 punktuose dalykų programoms įgyvendinti nurodomu pamokų skaičiumi, kuris gali būti koreguojamas iki 25 procentų. Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo programos valandų skaičius gali būti didinamas atsižvelgiant į mokinio galias, ugdymosi poreikius, specialistų rekomendacijas ir vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 120 punktu.

112. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas.

113. Specialioji pedagoginė pagalba mokiniams teikiama, kai ją skiria Pedagoginė psichologinė tarnyba ar mokyklos Vaiko gerovės komisija, įvertinus mokinio raidos sutrikimą ir specialiuosius ugdymo(si) poreikius.

114. Pedagoginę, specialiąją pedagoginę, socialinę pedagoginę ir specialiąją pagalbą specialiųjų poreikių mokiniams mokykloje teikia:

114.1. mokytojas;

114.2. specialusis pedagogas;

114.3. socialinis pedagogas;

114.4. psichologo asistentas;

114.5. mokinio padėjėjas;

114.6. logopedas.

115. Klasės, dalyko mokytojas:

115.1. pildo švietimo pagalbos teikimo formas, rengia pritaikytas, individualizuotas programas mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymo poreikių;

115.2. taiko individualias specialiųjų poreikių mokinių ugdymo strategijas ir metodus, atsižvelgiant į mokinio raidos ypatumus, gebėjimus;

115.3. rengia specialiųjų poreikių mokiniams savarankiškus, kontrolinius darbus, individualizuoja bei diferencijuoja užduotis, atitinkančias mokinio realų žinių ir gebėjimų lygį;

115.4. informuoja tėvus apie specialiųjų poreikių mokinio ugdymo dinamiką, patiriamus mokymo sunkumus;

115.5. bendradarbiauja su Vaiko gerovės komisija, specialiųjų poreikių mokinio klasės vadovu.

116. Specialiojo pedagogo pagalba teikiama pamokų metu, logopedo – pamokų metu ir po pamokų, suderintu su mokiniu/tėvais laiku.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

117. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal Bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis.

118. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami remiantis Akmenės rajono jungtinės mokyklos 1–10 klasės mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Akmenės rajono jungtinės mokyklos direktoriaus 2025 metų rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-5 „Dėl Akmenės rajono jungtinės mokyklos mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašo tvirtinimo” ir pagal mokinio individualaus ugdymo plane

numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarti su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys, kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo priemonėmis bus naudojamosi, kaip bus fiksuojami mokinio mokymosi pasiekimai ugdymo laikotarpiu ir laikotarpio pabaigoje.

119. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo ir individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, mokymosi pasiekimai vertinami vadovaujantis Akmenės rajono jungtinės mokyklos 1–10 klasės mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Akmenės rajono jungtinės mokyklos direktoriaus 2025 metų rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-5 „Dėl Akmenės rajono jungtinės mokyklos mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašo tvirtinimo”.

TREČIASIS SKIRSNIS ŠVIETIMO PAGALBOS TEIKIMAS

120. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui turi būti numatyti mokinio individualaus ugdymo plane.

121. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, padeda šalinti jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą mokytojui ir mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) ir kitiems, teikiantiems paslaugas ir pagalbą, padeda mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

122. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtraukties į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

123. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.:

123.1. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti;

123.2. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2–8 mokiniai).

KETVIRTASIS SKIRSNIS MOKYMAS NAMUOSE

124. Mokymą namuose savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja mokykla vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 55-58 punktu pagal gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namuose laikotarpiui.

125. Pradinio ugdymo programa įgyvendinama, ugdymą organizuojant pagal dalykų bendrąsias programas arba jas integruojant į kitų dalykų turinį:

125.1. pagal pradinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, leidus gydytojui, pavienio ar grupinio mokymosi forma:

125.1.1. 1–3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę);

125.1.2. 4 klasėje skiriama 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę);

126. Mokiniui, kuris mokosi pagal:

126.1. pritaikytą pradinio ugdymo programą, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 54 punktu:

126.1.1. galima skirti 70 ir daugiau pamokų per dvejus mokslo metus specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

126.2. mokiniui su vidutiniu, žymiu ir labai žymiu intelekto sutrikimu, pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, skiriant 560 pamokų per dvejus mokslo metus (8 pamokas per savaitę), iš jų ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

126.3. mokiniui su judesio ir padėties sutrikimu, rekomenduojama 70 ir daugiau pamokų per dvejus mokslo metus skirti gydomajai mankštai;

126.4. pritaikytą pagrindinio ugdymo programą, mokyti namuose mokykla skiria pamokų, vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 53 punktu, iš jų iki 72 pamokų per metus gali skirti specialiosioms pamokoms, specialiosioms pratyboms ar konsultacijoms;

126.5. mokiniui, besimokančiam namuose, sudaromos galimybės dalyvauti mokyklos organizuojamose neformaliojo vaikų švietimo programose.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

127. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams, MUP gali būti keičiamas ir prasidėjus mokslo metams.

128. Mokyklos ugdymo planų prieduose pateikiama:

128.1. Akmenės rajono jungtinės mokyklos Naujosios Akmenės „Saulėtekio“ progimnazijos skyriaus ir Akmenės rajono Kruopių pagrindinės mokyklos skyriaus 2025-2026 mokslo metų ugdymo proceso organizavimo kalendoriai (1 priedas);

128.2. Akmenės rajono jungtinės mokyklos Naujosios Akmenės „Saulėtekio“ progimnazijos skyriaus ir Akmenės rajono Kruopių pagrindinės mokyklos skyriaus 2026-2027 mokslo metų ugdymo proceso organizavimo kalendoriai (2 priedas).
